

Program Studi Akuntansi FEB UT

# Accounting Cycle Simulation Apps



Tim Penyusun:  
Eka Wirajuang Daurrohmah, S.E.I., M.Ak.  
Dr. Hendrian, S.E., M.Si.  
Pesi Suryani, M.Ak.  
Sakina Nusrifa Tantri, S.E., M.Sc.  
Diki, S.Si., M.Ed., Ph.D.

UNIVERSITAS TERBUKA  
2024

## **Manual Book: Aplikasi Accounting Cycle Simulation**

Selamat datang di Aplikasi Simulasi Siklus Akuntansi! Manual ini dirancang untuk membantu Anda menggunakan aplikasi ini secara efektif. Silakan membaca petunjuk ini dengan seksama sebelum menggunakan aplikasi. Jika Anda memiliki pertanyaan, silakan merujuk ke panduan ini atau hubungi tim dukungan teknis kami.

### **1. Pendahuluan**

#### **1.1. Tujuan Aplikasi**

Aplikasi ini dibuat untuk memudahkan pengguna dalam memahami dan menguji pengetahuan mereka mengenai siklus akuntansi melalui simulasi yang immersif.

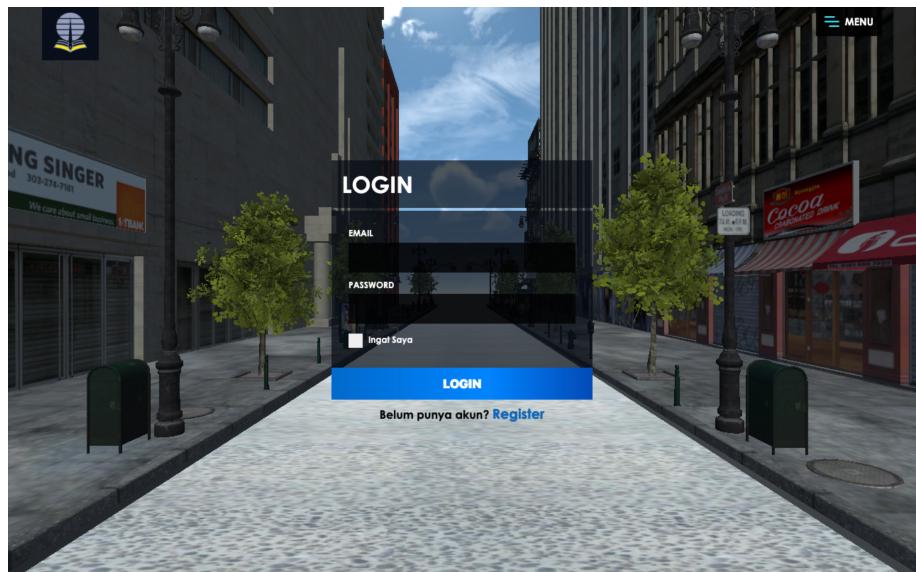
#### **1.2. Persyaratan Sistem**

Pastikan perangkat Anda memenuhi persyaratan sistem yang diperlukan untuk menjalankan aplikasi ini.

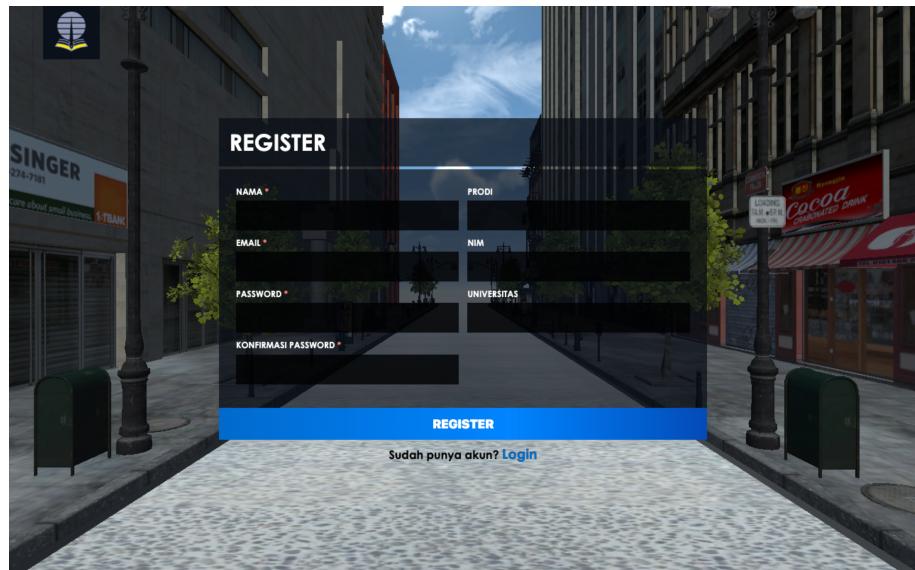
### **2. Petunjuk Penggunaan Aplikasi**

#### **2.1. Login dan Register**

- Pastikan aplikasi Accounting Cycle Simulation sudah terinstal, lalu buka. Untuk login, perlu memasukkan email dan password.



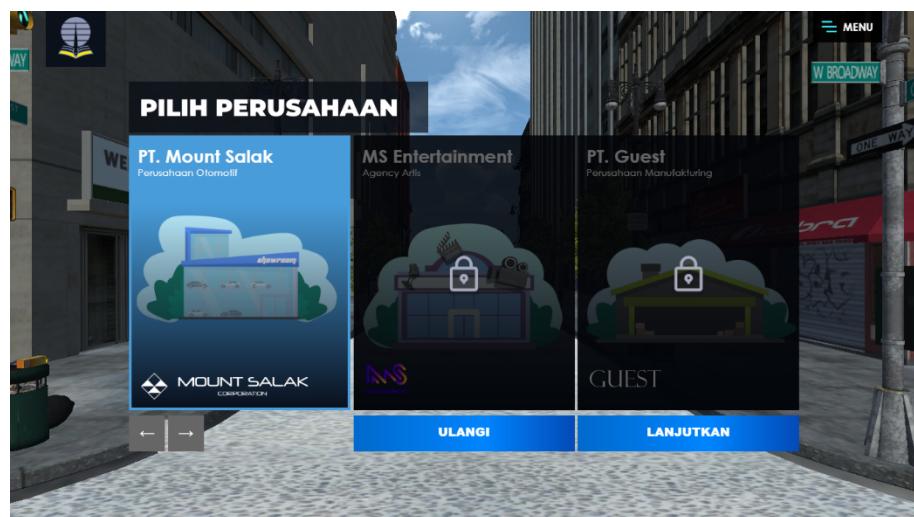
- Jika belum memiliki akun, pilih opsi "Register" dan ikuti langkah-langkah pendaftaran. Gunakan email dari gmail untuk register.



- Setelah registrasi, kembali ke halaman login dan gunakan email dan password yang didaftarkan dalam registrasi.

## 2.2. Halaman Menu

Dalam aplikasi Accounting Cycle Simulation, user berperan sebagai akuntan di dalam sebuah perusahaan. Setelah login, muncul menu pilihan perusahaan dimana user akan berperan sebagai akuntan. Untuk melanjutkan, pilih salah icon perusahaan dan tekan tombol “LANJUTKAN”.



## 2.3. PT Mount Salak

Perusahaan pertama adalah PT. Mount Salak. PT. Mount Salak merupakan perusahaan dagang yang bergerak di bidang penjualan *supercar*. Langkah-langkah untuk menyelesaikan tugas di perusahaan ini adalah sebagai berikut:



- Setelah memasuki PT. Mount Salak, silakan ikuti arah panah untuk menuju ke ruangan. Gunakan *key W, A, S, D, space* dan *mouse* untuk menggerakkan karakter, dan gunakan *Esc* untuk membuka menu.



- Di dalam ruangan, di layar monitor terdapat pilihan “PILIH TRANSAKSI” dan “GENERAL LEGDER”

| No Akun | Nama Akun                   | Saldo           |                 |
|---------|-----------------------------|-----------------|-----------------|
|         |                             | Debit           | Kredit          |
| 11      | Kas                         | 75.000.000.000  |                 |
| 12      | Piutang Usaha               | 1.500.000.000   |                 |
| 13      | Persediaan Barang Dagang    | 523.000.000.000 |                 |
| 14      | Investasi Saham             | -               |                 |
| 15      | Perfengkapan                | 350.000.000     |                 |
| 16      | Peralatan Kantor            | 750.000.000     |                 |
| 17      | Peralatan Toko              | 845.000.000     |                 |
| 18      | Gedung                      | 340.000.000.000 |                 |
| 41      | Akumulasi Penyusutan Gedung |                 | 214.000.000.000 |
| 19      | Kendaraan                   | 15.000.000.000  |                 |

KEMBALI

- Klik tombol “PILIH TRANSAKSI” dan muncul Neraca Saldo PT. Mount Salak.
- Klik “KEMBALI” untuk menuju pilihan transaksi.

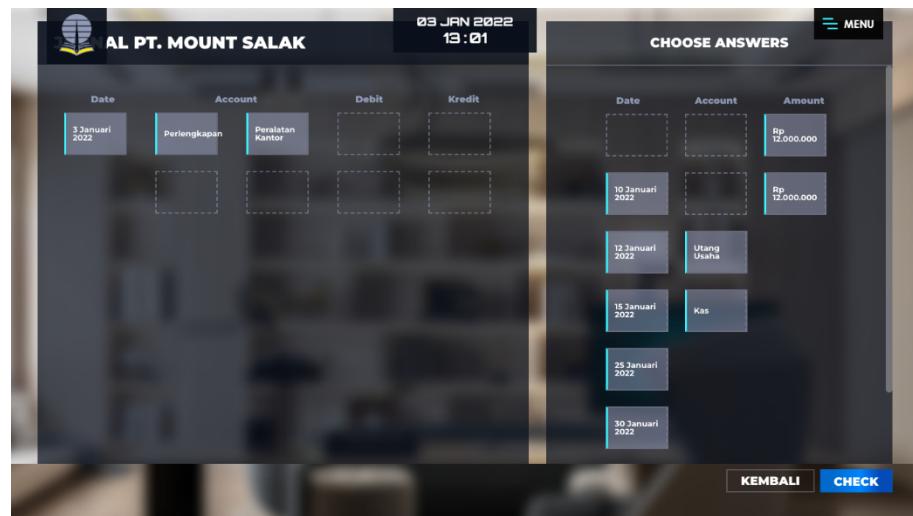
Di dalam pilihan transaksi pada PT. Mount Salak terdapat beberapa transaksi, yaitu:

### 1. Pembelian Alat Tulis Kantor

- Tekan tombol “PILIH” pada pilihan transaksi untuk memulai.



- Silakan menuju arah panah untuk mendapatkan informasi, lalu klik tombol jurnal untuk memulai mengisi jurnal transaksi.
- Silakan mengisi jurnal transaksi.



## 2. Pembelian Saham

- Tekan tombol “PILIH” pada pilihan transaksi untuk memulai.



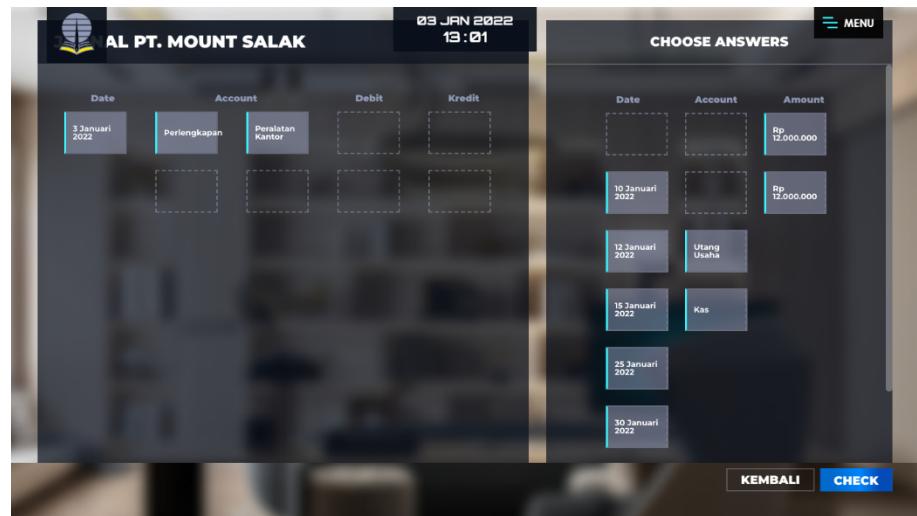
- Silakan menuju arah panah untuk mendapatkan informasi, lalu klik tombol jurnal untuk memulai mengisi jurnal transaksi.
- Silakan mengisi jurnal transaksi.

## 3. Penjualan Mobil

- Tekan tombol “PILIH” pada pilihan transaksi untuk memulai.



- Silakan menuju arah panah untuk mendapatkan informasi, lalu klik tombol jurnal untuk memulai mengisi jurnal transaksi.
- Silakan mengisi jurnal transaksi.

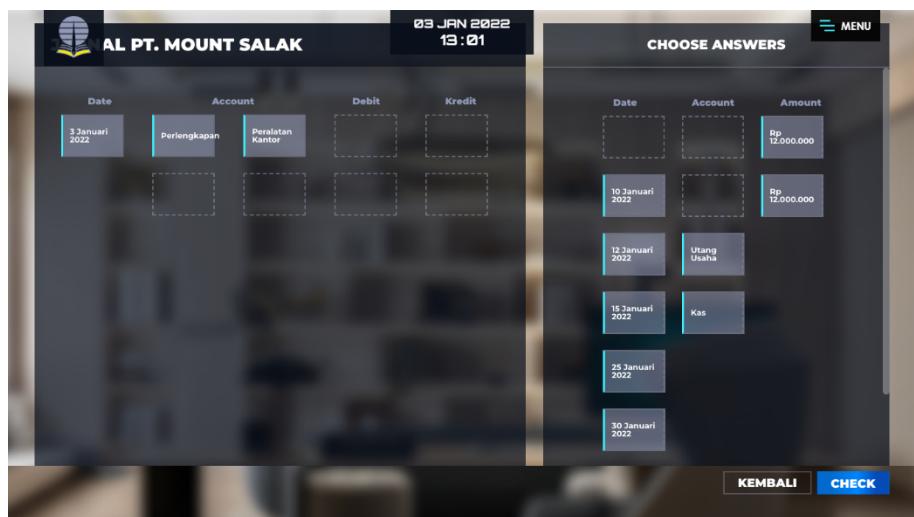


#### 4. Hutang Bank

- Tekan tombol “PILIH” pada pilihan transaksi untuk memulai.



- Silakan menuju arah panah untuk mendapatkan informasi, lalu klik tombol jurnal untuk memulai mengisi jurnal transaksi.
- Silakan mengisi jurnal transaksi

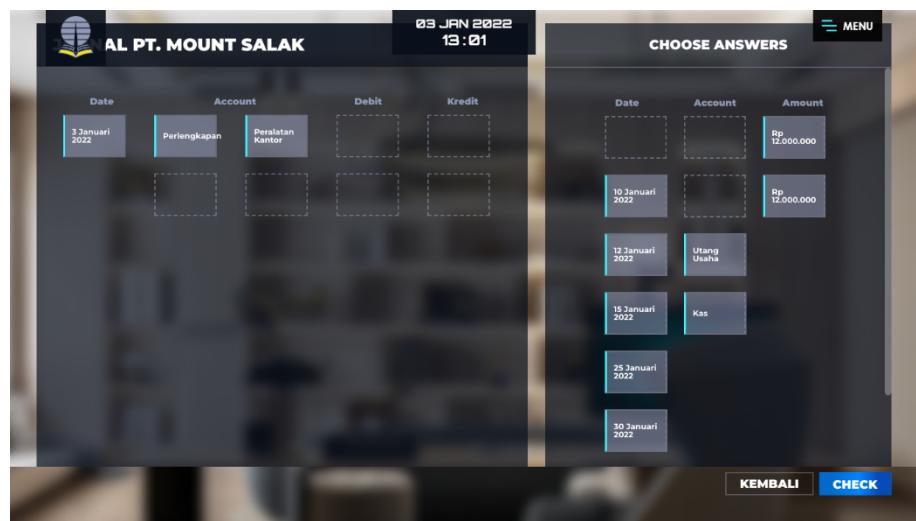


## 5. Pembayaran Gaji

- Tekan tombol ‘PILIH’ pada pilihan transaksi untuk memulai.



- Silakan menuju arah panah untuk mendapatkan informasi, lalu klik tombol jurnal untuk memulai mengisi jurnal transaksi.
- Silakan mengisi jurnal transaksi

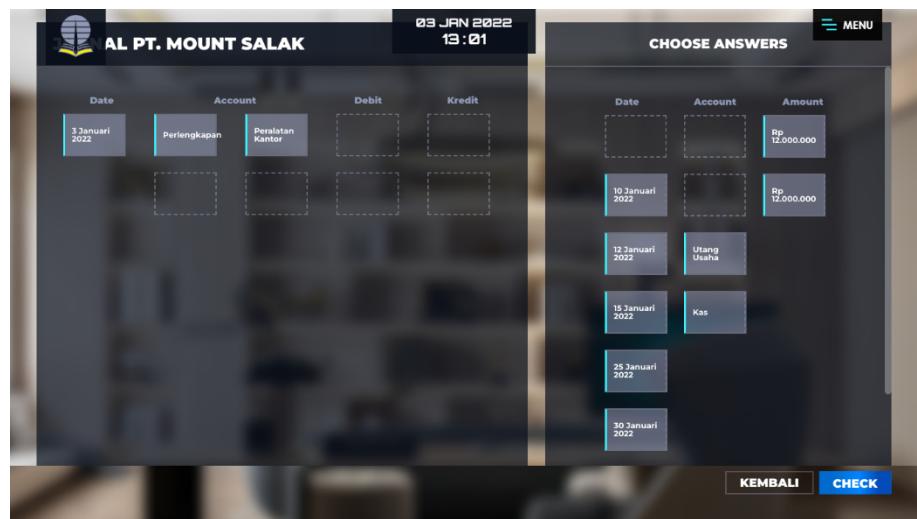


## 6. Pembelian Mobil

- Tekan tombol ‘‘PILIH’’ pada pilihan transaksi untuk memulai.



- Silakan menuju arah panah untuk mendapatkan informasi, lalu klik tombol jurnal untuk memulai mengisi jurnal transaksi.
- Silakan mengisi jurnal transaksi



Setelah selesai mencatat semua transaksi PT. Mount Salak, beranjak ke siklus selanjutnya yaitu:

- General Ledger, lengkapi.



- Neraca Saldo, lengkapi.

**NERACA SALDO PT. MOUNT SALAK**

|        |                                |                   |                   |
|--------|--------------------------------|-------------------|-------------------|
| 19     | Kendaraan                      | 15.000.000.000    | 0                 |
| 42     | Akumulasi Penyusutan Kendaraan | 0                 | 7.425.000.000     |
| 21     | Uang Leasing                   | 0                 | 154.815.000.000   |
| 22     | Pendapatan Diterima Dimuka     | 0                 | 184.500.000.000   |
| 23     | Utang Pajak Penghasilan        |                   |                   |
| 24     | Kewajiban Jongka Panjang       |                   |                   |
| 25     | Ekuitas                        |                   |                   |
| 31     | Modal saham, PT Mount Salak    | 0                 | 350.000.000.000   |
| 32     | Laba Diklan                    | 0                 | 111.430.000.000   |
| 33     | Piutang                        | 0                 | 45.000.000.000    |
| 34     | Akumulasi Penyusutan Gedung    |                   |                   |
| 35     | Akumulasi Penyusutan Kendaraan |                   |                   |
| 51     | Pembelian                      | 0                 | 40.000.000.000    |
| 52     | Penjualan                      | 0                 | 0                 |
| 61     | Beban Gaji                     | 40.000.000.000    | 0                 |
| 62     | Harga Pokok Barang Terjual     | 540.000.000       | 0                 |
| 63     | Beban Penyusutan Gedung        | 0                 | 0                 |
| 64     | Beban Penyusutan Kendaraan     | 1.500.000.000     | 0                 |
| 65     | Laba Bersih Bulan Berjalan     | 125.000.000       | 0                 |
| 66     | Beban Yang Masih Harus Dibayar | 0                 | 0                 |
| 67     | Aktiva Lancar                  | 1.073.070.000.000 | 1.073.070.000.000 |
| Jumlah |                                |                   |                   |

**KEMBALI** **SELANJUTNYA**

- Mencatat Jurnal Penyesuaian.

**KSHEET**

31 JAN 2022  
11:01

| No Akun | Nama Akun                | Neraca Saldo   |        | Penyesuaian |        | Neraca Saldo Setelah Penyesuaian |        | Laba Rugi |        | Neraca |        |
|---------|--------------------------|----------------|--------|-------------|--------|----------------------------------|--------|-----------|--------|--------|--------|
|         |                          | Debit          | Kredit | Debit       | Kredit | Debit                            | Kredit | Debit     | Kredit | Debit  | Kredit |
| 11      | Kas                      | 83.448.000.00  |        | 0           | 0      | 0                                | 0      | 0         | 0      | 0      | 0      |
| 12      | Pidong Usaha             | 26.500.000.00  |        |             |        | 26.500.000.00                    |        |           |        | 0      | 0      |
| 13      | Pendidikan Barang Dagang | 543.000.000.00 |        |             |        | 543.000.000.00                   |        |           |        | 0      | 0      |
| 14      | Investasi Saham          | 1.000.000.00   |        |             |        | 1.000.000.00                     |        |           |        | 0      | 0      |
| 15      | Perlengkapan             | 350.000.000    |        |             |        | 350.000.000                      |        |           |        | 0      | 0      |
| 16      | Peralatan Kantor         | 762.000.000    |        |             |        | 762.000.000                      |        |           |        | 0      | 0      |
| 17      | Peralatan Toko           | 845.000.000    |        |             |        | 845.000.000                      |        |           |        | 0      | 0      |

**KEMBALI** **LAPORAN KEUANGAN**

- Neraca Saldo Setelah Penyesuaian

**NERACA SALDO PT. MOUNT SALAK**

|    |                                |                   |                   |
|----|--------------------------------|-------------------|-------------------|
| 19 | Kendaraan                      | 15.000.000.000    | 0                 |
| 42 | Akumulasi Penyusutan Kendaraan | 0                 | 7.425.000.000     |
| 21 | Uang Leasing                   | 0                 | 154.815.000.000   |
| 22 | Pendapatan Diterima Dimuka     | 0                 | 184.500.000.000   |
|    | Utang Pajak Penghasilan        |                   |                   |
|    | Kewajiban Jangka Panjang       |                   |                   |
|    | Ekuivalen                      |                   |                   |
| 31 | Modal Saham, PT Mount Salak    | 0                 | 350.000.000.000   |
|    | Laba Belahan                   |                   |                   |
|    | Prive                          |                   |                   |
| 32 | Pendapatan                     | 0                 | 111.430.000.000   |
|    | Akumulasi Penyusutan Gedung    |                   |                   |
|    | Akumulasi Penyusutan Kendaraan |                   |                   |
| 51 | Pendapatan                     | 0                 | 45.000.000.000    |
|    | Penjualan                      |                   |                   |
| 52 | Beban                          | 40.000.000.000    | 0                 |
|    | Beban Gaji                     |                   |                   |
| 41 | Harga Pokok Barang Terjual     | 540.000.000       | 0                 |
|    | Beban Penyusutan Gedung        |                   |                   |
|    | Laba Bersih Bulan Berjalan     |                   |                   |
| 42 | Beban Yang Masih Harus Dibayar | 1.500.000.000     | 0                 |
| 43 | Aktiva Lancar                  | 125.000.000       | 0                 |
|    | Jumlah                         | 1.073.070.000.000 | 1.073.070.000.000 |

KEMBALI SELANJUTNYA

- Worksheet, lengkapi.

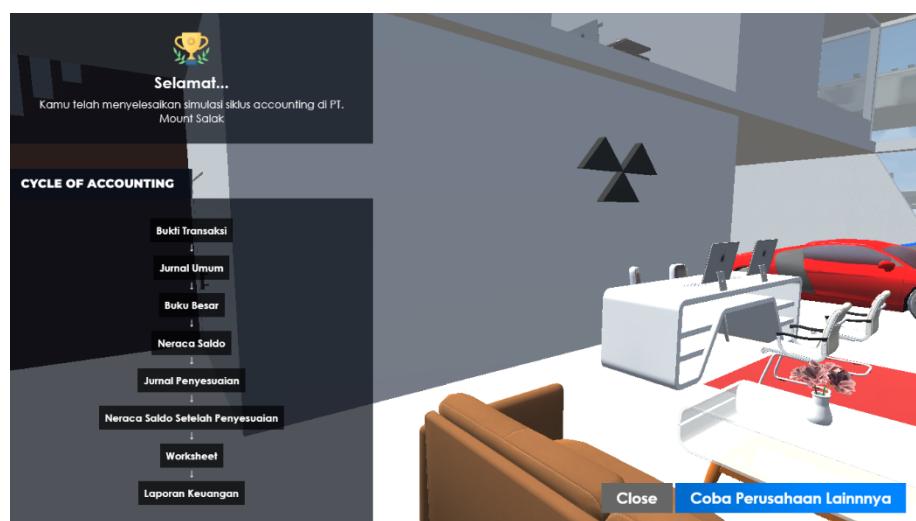
**WORKSHEET**

31 JAN 2022  
11 01

| No Akun | Nama Akun                | Neraca Saldo   |        | Penyesuaian |               | Neraca Saldo Setelah Penyesuaian |        | Laba Rugi |        | Neraca |        |
|---------|--------------------------|----------------|--------|-------------|---------------|----------------------------------|--------|-----------|--------|--------|--------|
|         |                          | Debit          | Kredit | Debit       | Kredit        | Debit                            | Kredit | Debit     | Kredit | Debit  | Kredit |
| 11      | Kas                      | 83.448.000.00  |        | 0           | 0             |                                  |        | 0         | 0      |        |        |
| 12      | Piutang Usaha            | 26.500.000.00  |        | 160.000.000 | 24.500.000.00 | 40.180.000.00                    | 00     | 0         | 0      |        |        |
| 13      | Persediaan Barang Dagang | 543.000.000.00 |        |             |               | 543.000.000.00                   |        | 0         | 0      |        |        |
| 14      | Investasi Saham          | 1.000.000.00   |        |             |               | 1.000.000.00                     |        | 0         | 0      |        |        |
| 15      | Pengeluaran              | 350.000.000    |        |             |               | 350.000.000                      |        | 0         | 0      |        |        |
| 16      | Pendapatan Kendor        | 762.000.000    |        |             |               | 762.000.000                      |        | 0         | 0      |        |        |
| 17      | Pendapatan Toko          | 845.000.000    |        |             |               | 845.000.000                      |        | 0         | 0      |        |        |

KEMBALI LAPORAN KEUANGAN

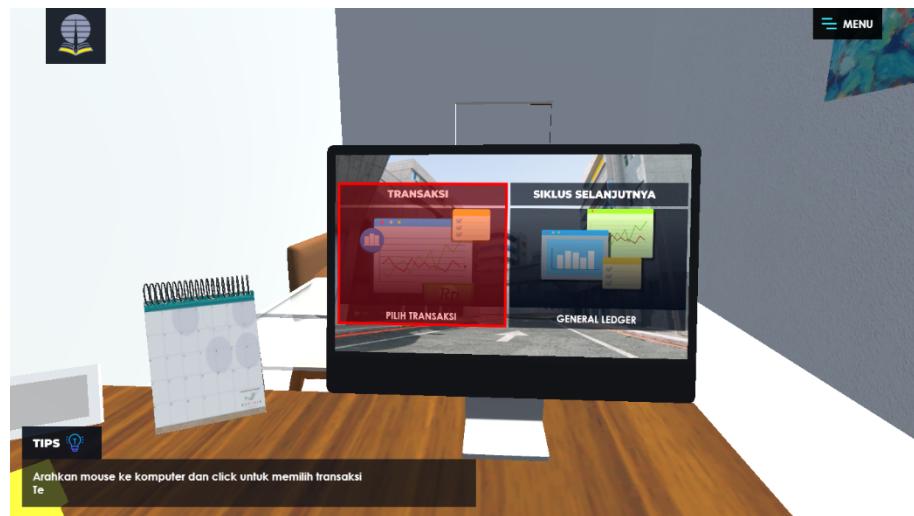
- Laporan Keuangan. Setelah muncul laporan keuangan, maka tekan tombol “FINISH.”



## 2.4. MS. Entertainment

Perusahaan selanjutnya adalah MS. Entertainment. MS. Entertainment merupakan perusahaan jasa yang bergerak di bidang entertain. Langkah-langkah untuk menyelesaikan tugas di perusahaan ini adalah sebagai berikut:

- Setelah memasuki MS. Entertainment, silakan ikuti arah panah untuk menuju ke ruangan. Gunakan *key W, A, S, D, space* dan *mouse* untuk menggerakkan karakter, dan gunakan *Esc* untuk membuka menu.
- Di dalam ruangan, di layar monitor terdapat pilihan “PILIH TRANSAKSI” dan “GENERAL LEDGER”



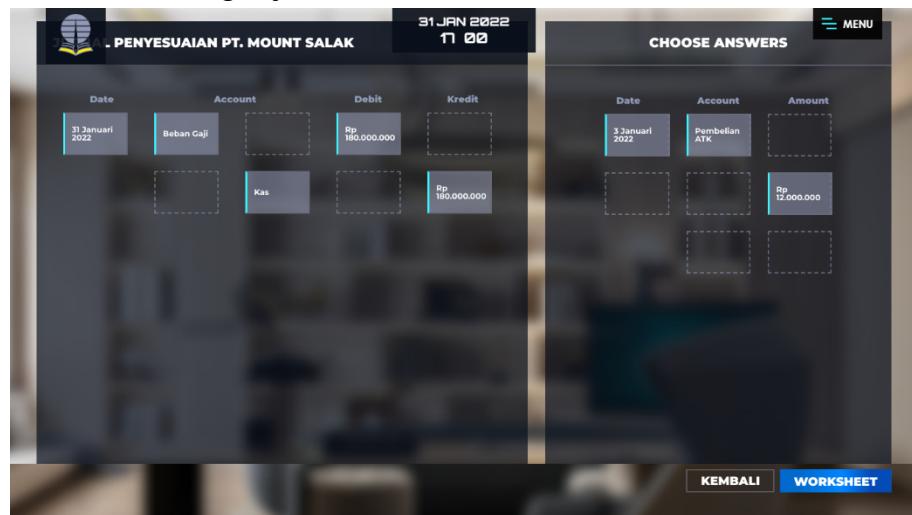
- Klik tombol “PILIH TRANSAKSI” dan muncul Neraca Saldo MS. Entertainment.
- Klik “KEMBALI” untuk menuju pilihan transaksi.

Di dalam pilihan transaksi pada MS. Entertainment terdapat beberapa transaksi, yaitu:

1. Pembayaran sewa gedung
  - Tekan tombol “PILIH” pada pilihan transaksi untuk memulai.



- Silakan menuju arah panah untuk mendapatkan informasi, lalu klik tombol jurnal untuk memulai mengisi jurnal transaksi.
- Silakan mengisi jurnal transaksi.

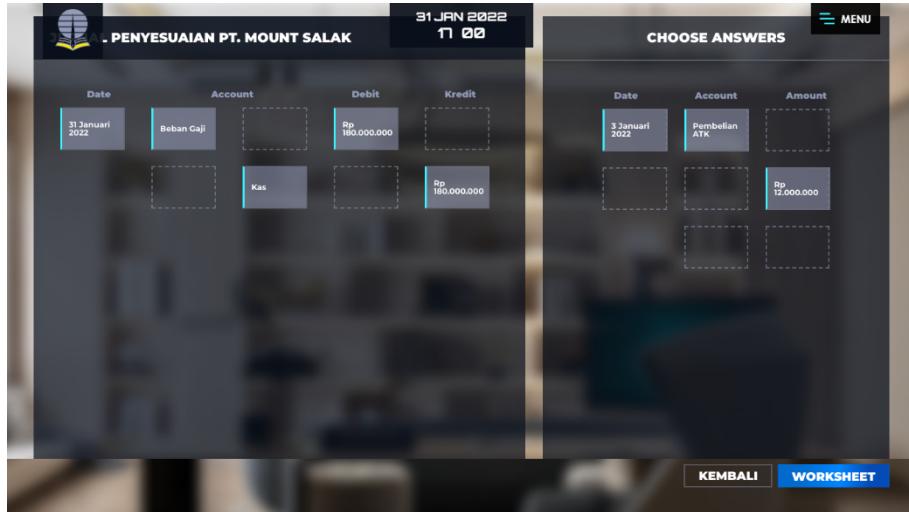


## 2. Pengakuan pendapatan iklan

- Tekan tombol ‘PILIH’ pada pilihan transaksi untuk memulai.



- Silakan menuju arah panah untuk mendapatkan informasi, lalu klik tombol jurnal untuk memulai mengisi jurnal transaksi.
- Silakan mengisi jurnal transaksi.



### 3. Hutang gaji artis

- Tekan tombol “PILIH” pada pilihan transaksi untuk memulai.



- Silakan menuju arah panah untuk mendapatkan informasi, lalu klik tombol jurnal untuk memulai mengisi jurnal transaksi.
- Silakan mengisi jurnal transaksi.

The image shows two screens of a mobile application. The left screen is titled 'PENYESUAIAN PT. MOUNT SALAK' and displays a transaction entry form for January 31, 2022. It has four columns: Date, Account, Debit, and Kredit. The first row shows a debit of Rp 150,000,000 to 'Beban Gaji' and a credit of Rp 150,000,000 to 'Kas'. The right screen is titled 'CHOOSE ANSWERS' and also shows a transaction entry form for January 31, 2022. It has three columns: Date, Account, and Amount. The first row shows a debit of Rp 12,000,000 to 'Pembelian ATK'. At the bottom of the left screen are 'KEMBALI' and 'WORKSHEET' buttons.

4. Pembelian aset berupa kendaraan

- Tekan tombol “PILIH” pada pilihan transaksi untuk memulai.



- Silakan menuju arah panah untuk mendapatkan informasi, lalu klik tombol jurnal untuk memulai mengisi jurnal transaksi.
- Silakan mengisi jurnal transaksi.

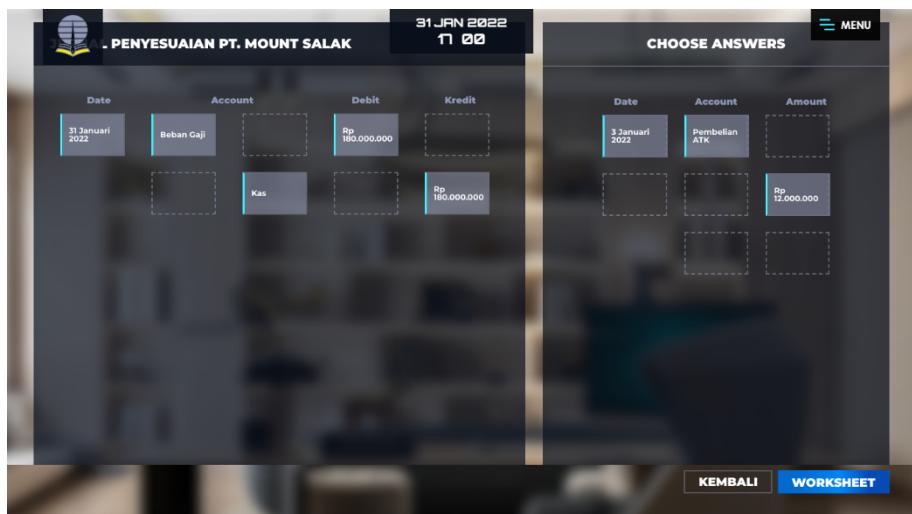
The image shows two screens of a mobile application. The left screen is titled 'PENYESUAIAN PT. MOUNT SALAK' and displays a transaction entry form for January 31, 2022. It has four columns: Date, Account, Debit, and Kredit. The first row shows a debit of Rp 150,000,000 to 'Beban Gaji' and a credit of Rp 150,000,000 to 'Kas'. The right screen is titled 'CHOOSE ANSWERS' and also shows a transaction entry form for January 31, 2022. It has three columns: Date, Account, and Amount. The first row shows a debit of Rp 12,000,000 to 'Pembelian ATK'. At the bottom of the left screen are 'KEMBALI' and 'WORKSHEET' buttons.

## 5. Penyusutan

- Tekan tombol “PILIH” pada pilihan transaksi untuk memulai.



- Silakan menuju arah panah untuk mendapatkan informasi, lalu klik tombol jurnal untuk memulai mengisi jurnal transaksi.
- Silakan mengisi jurnal transaksi.



Setelah selesai mencatat semua transaksi MS. Entertainment, beranjak ke siklus selanjutnya yaitu:

- General Ledger, lengkapi.



- Neraca Saldo, lengkapi.

**NERACA SALDO MS ENTERTAINMENT**

| No Akun | Nama Akun                      | Saldo            |                |
|---------|--------------------------------|------------------|----------------|
|         |                                | Debit            | Kredit         |
| 11      | Kas                            | Rp 4.650.000.000 | 0              |
| 12      | Piutang Usaha                  | 1.150.000.000    | 0              |
| 14      | Perfengkapan                   | 75.000.000       | 0              |
| 16      | Peralatan Kantor               | 1.050.000.000    | 0              |
| 19      | Kendaraan (Mobil)              | 2.150.000.000    | 0              |
| 42      | Akumulasi Penyusutan Kendaraan | 0                | Rp 584.583.333 |
| 43      | Beban Penyusutan Kendaraan     | Rp 9.583.333     | 0              |
| 21      | Utang Gaji                     | 0                | Rp 575.000.000 |
| 22      | Utang Usaha                    | 0                | Rp 450.000.000 |
| 23      | Utang Sewa Gedung              | 0                | Rp 350.000.000 |

**KEMBALI** **SELANJUTNYA**

- Mencatat Jurnal Penyesuaian.

**JURNAL PENYESUAIAN MS ENTERTAINMENT** **31 JAN 2022** **11 00**

| Date | Account | Debit | Kredit |
|------|---------|-------|--------|
|      |         |       |        |
|      |         |       |        |

**CHOOSE ANSWERS**

| Date            | Account           | Amount         |
|-----------------|-------------------|----------------|
| 3 Januari 2022  | Kas               | Rp 50.000.000  |
| 31 Januari 2022 | Utang Sewa Gedung | Rp 50.000.000  |
|                 |                   | Rp 100.000.000 |

**KEMBALI** **WORKSHEET**

- Neraca Saldo Setelah Penyesuaian

**ERACA SALDO MS ENTERTAINMENT**

The screenshot shows a balance sheet table titled 'ERACA SALDO MS ENTERTAINMENT'. The table has three columns: 'No Akun' (Account Number), 'Nama Akun' (Account Name), and 'Saldo' (Balance). The 'Saldo' column is further divided into 'Debit' and 'Kredit'. The table includes accounts such as Kas, Piutang Usaha, Perengkapan, Peralatan Kantor, Kendaraan (Mobil), Akumulasi Penyusulan Kendaraan, Beban Penyusulan Kendaraan, Ulang Gaji, Ulang Usaha, and Ulang Sewa Gedung. The total debit is 4,650,000.00 and the total credit is 584,583.333.

| No Akun | Nama Akun                      | Saldo        |             |
|---------|--------------------------------|--------------|-------------|
|         |                                | Debit        | Kredit      |
| 11      | Kas                            | 4,650,000.00 | 0           |
| 12      | Piutang Usaha                  | 1,150,000.00 | 0           |
| 14      | Perengkapan                    | 75,000.00    | 0           |
| 18      | Peralatan Kantor               | 1,050,000.00 | 0           |
| 19      | Kendaraan (Mobil)              | 2,150,000.00 | 0           |
| 42      | Akumulasi Penyusulan Kendaraan | 0            | 584,583.333 |
| 43      | Beban Penyusulan Kendaraan     | 9,583.333    | 0           |
| 21      | Ulang Gaji                     | 0            | 575,000.00  |
| 22      | Ulang Usaha                    | 0            | 450,000.00  |
| 23      | Ulang Sewa Gedung              | 0            | 350,000.00  |

**KEMBALI** **SELANJUTNYA**

- Worksheet, lengkapi.

**WORKSHEET**

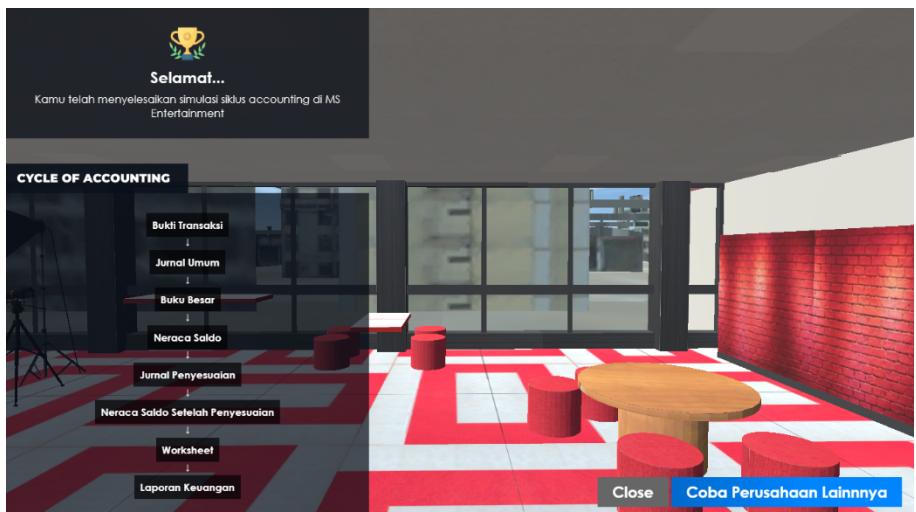
31 JAN 2022  
11:01

The screenshot shows a worksheet table titled 'WORKSHEET'. The table has six columns: 'No Akun' (Account Number), 'Nama Akun', 'Neraca Saldo' (with 'Debit' and 'Kredit' sub-columns), 'Penyesuaian' (with 'Debit' and 'Kredit' sub-columns), 'Neraca Saldo Setelah Penyesuaian' (with 'Debit' and 'Kredit' sub-columns), 'Laba Rugi' (with 'Debit' and 'Kredit' sub-columns), and 'Neraca' (with 'Debit' and 'Kredit' sub-columns). The table includes accounts such as Kas, Piutang Usaha, Perengkapan, Peralatan Kantor, Kendaraan (Mobil), Akumulasi Penyusulan Kendaraan, and Beban Penyusulan Kendaraan. The total debit is 4,650,000.00 and the total credit is 584,583.333.

| No Akun | Nama Akun                      | Neraca Saldo |             | Penyesuaian |              | Neraca Saldo Setelah Penyesuaian |           | Laba Rugi    |              | Neraca      |  |
|---------|--------------------------------|--------------|-------------|-------------|--------------|----------------------------------|-----------|--------------|--------------|-------------|--|
|         |                                | Debit        | Kredit      | Debit       | Kredit       | Debit                            | Kredit    | Debit        | Kredit       |             |  |
| 11      | Kas                            | 4,650,000.00 | 0           | 50,000.00   | 0            | 4,600,000.00                     | 0         | 4,600,000.00 | 0            |             |  |
| 12      | Piutang Usaha                  | 1,150,000.00 | 0           |             |              | 1,150,000.00                     | 0         |              | 1,150,000.00 |             |  |
| 14      | Perengkapan                    | 75,000.00    |             |             |              | 75,000.00                        |           |              | 75,000.00    |             |  |
| 18      | Peralatan Kantor               | 1,050,000.00 | 0           |             | 1,050,000.00 |                                  |           | 1,050,000.00 | 0            |             |  |
| 19      | Kendaraan (Mobil)              | 2,150,000.00 | 0           |             | 2,150,000.00 |                                  |           | 2,150,000.00 | 0            |             |  |
| 42      | Akumulasi Penyusulan Kendaraan |              | 584,583.333 |             |              | 584,583.333                      |           |              | 584,583.333  | 0           |  |
| 43      | Beban Penyusulan Kendaraan     | 9,583.333    |             |             | 9,583.333    |                                  | 9,583.333 | 0            |              | 584,583.333 |  |

**KEMBALI** **LAPORAN KEUANGAN**

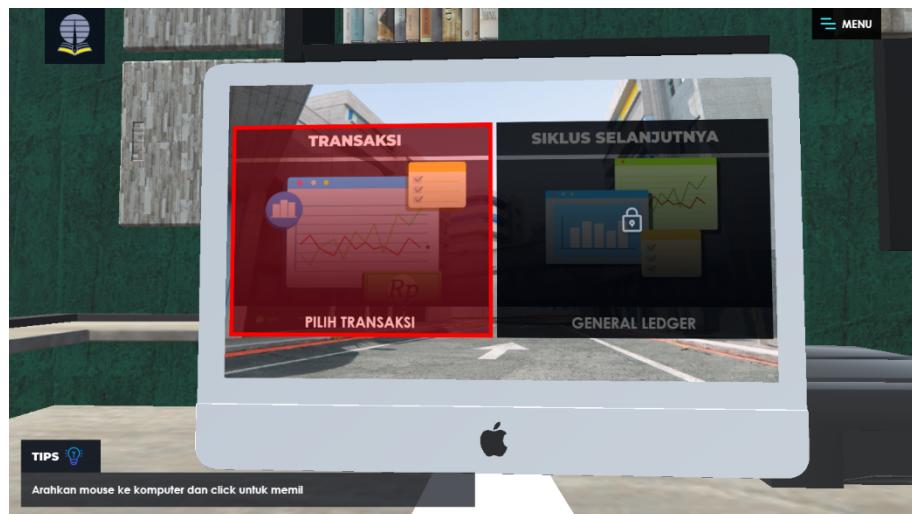
- Laporan Keuangan. Setelah muncul laporan keuangan, maka tekan tombol “FINISH.”



## 2.5. PT. Guest

Perusahaan selanjutnya adalah PT. Guest. PT. Guest merupakan perusahaan manufaktur yang bergerak di bidang pembuatan tas. Langkah-langkah untuk menyelesaikan tugas di perusahaan ini adalah sebagai berikut:

- Setelah memasuki PT. Guest, silakan ikuti arah panah untuk menuju ke ruangan. Gunakan *key W, A, S, D, space* dan *mouse* untuk menggerakkan karakter, dan gunakan *Esc* untuk membuka menu.
- Di dalam ruangan, di layar monitor terdapat pilihan “PILIH TRANSAKSI” dan “GENERAL LEDGER”



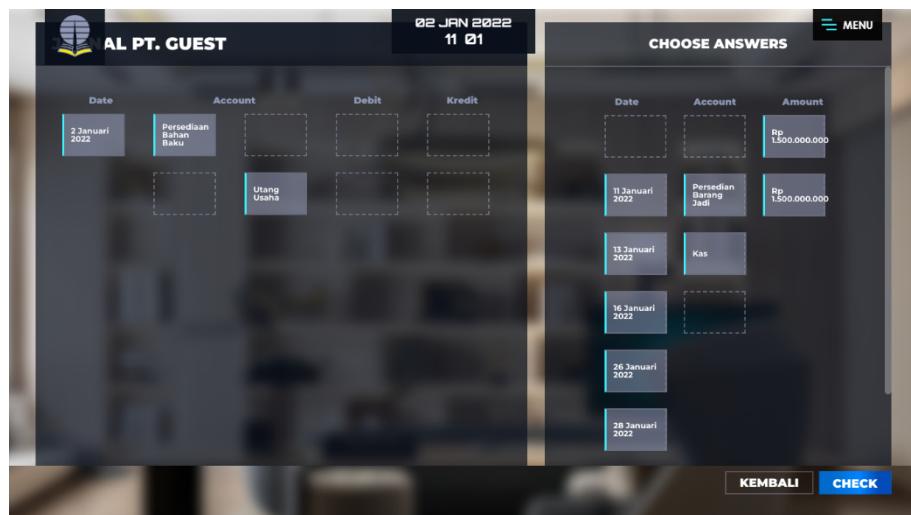
- Klik tombol “PILIH TRANSAKSI” dan muncul Neraca Saldo PT. Guest. Klik “KEMBALI” untuk menuju pilihan transaksi.

Di dalam pilihan transaksi pada PT. Guest terdapat beberapa transaksi, sebagai berikut:

1. Pembelian bahan baku produksi
  - Tekan tombol “PILIH” pada pilihan transaksi untuk memulai.

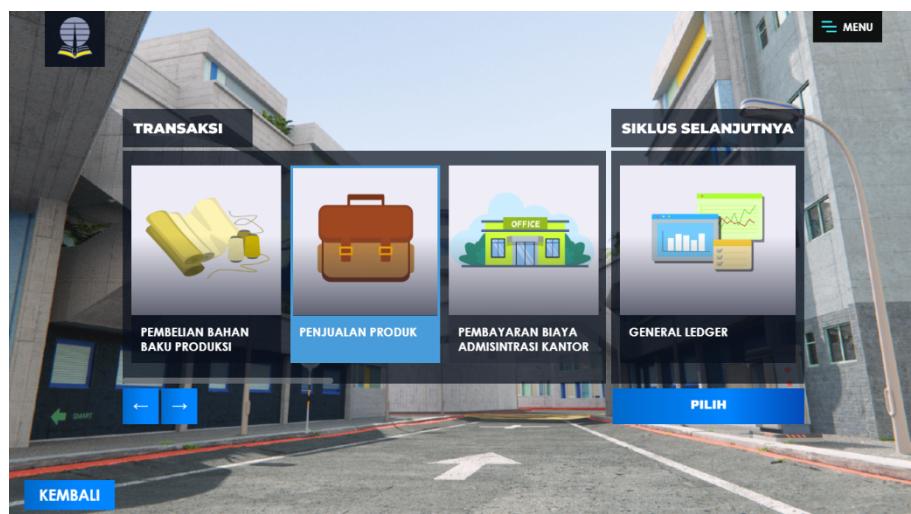


- Silakan menuju arah panah untuk mendapatkan informasi, lalu klik tombol jurnal untuk memulai mengisi jurnal transaksi.
- Silakan mengisi jurnal transaksi.

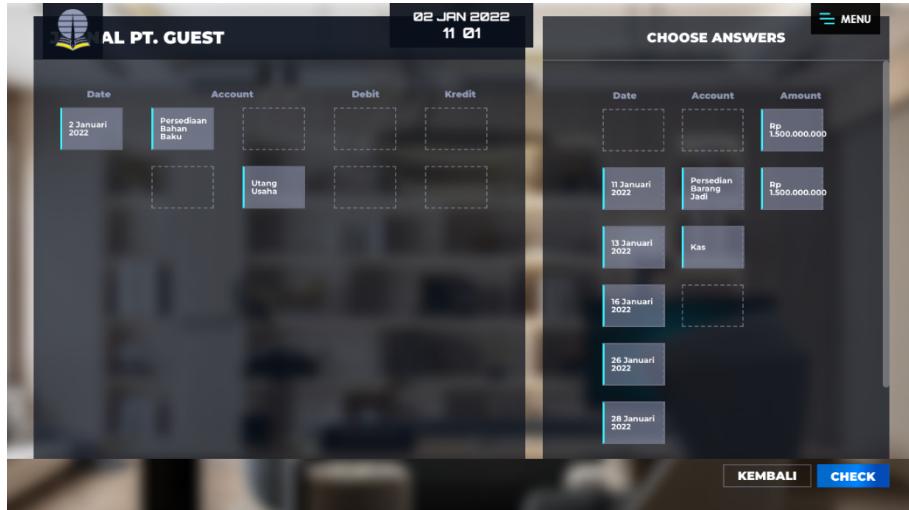


## 2. Penjualan produk

- Tekan tombol “PILIH” pada pilihan transaksi untuk memulai.



- Silakan menuju arah panah untuk mendapatkan informasi, lalu klik tombol jurnal untuk memulai mengisi jurnal transaksi.
- Silakan mengisi jurnal transaksi.

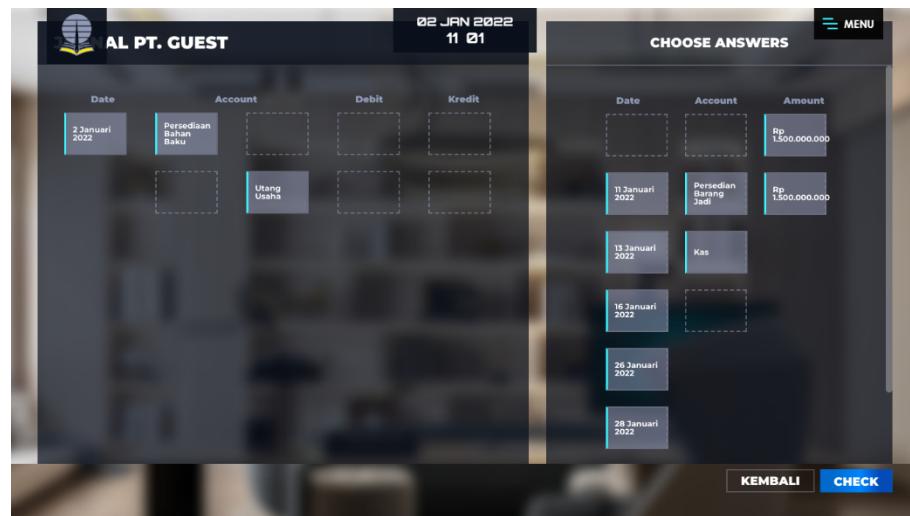


### 3. Pembayaran biaya administrasi kantor

- Tekan tombol “PILIH” pada pilihan transaksi untuk memulai.



- Silakan menuju arah panah untuk mendapatkan informasi, lalu klik tombol jurnal untuk memulai mengisi jurnal transaksi.
- Silakan mengisi jurnal transaksi.

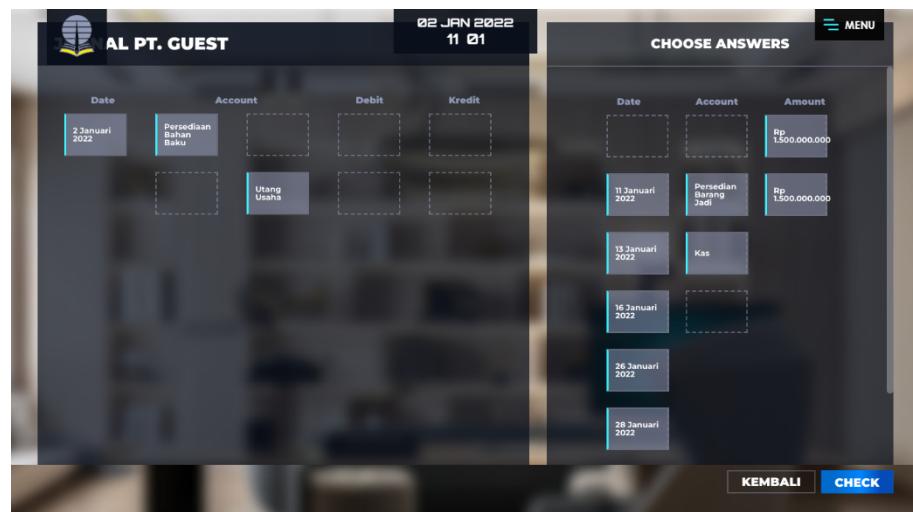


#### 4. Pembayaran sewa gedung pabrik

- Tekan tombol “PILIH” pada pilihan transaksi untuk memulai.



- Silakan menuju arah panah untuk mendapatkan informasi, lalu klik tombol jurnal untuk memulai mengisi jurnal transaksi.
- Silakan mengisi jurnal transaksi.

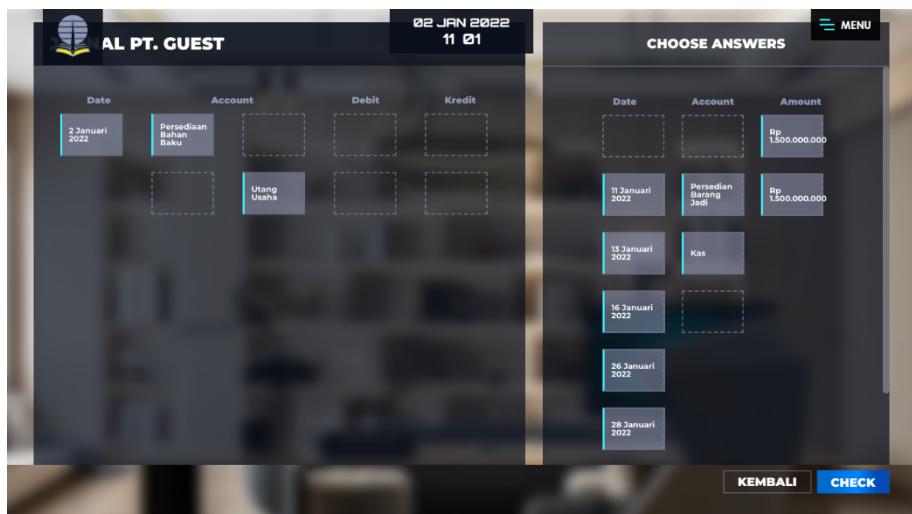


## 5. Pembayaran biaya tenaga kerja

- Tekan tombol “PILIH” pada pilihan transaksi untuk memulai.



- Silakan menuju arah panah untuk mendapatkan informasi, lalu klik tombol jurnal untuk memulai mengisi jurnal transaksi.
- Silakan mengisi jurnal transaksi.



## 6. Pembayaran biaya overhead lain-lain

- Tekan tombol “PILIH” pada pilihan transaksi untuk memulai.



- Silakan menuju arah panah untuk mendapatkan informasi, lalu klik tombol jurnal untuk memulai mengisi jurnal transaksi.
- Silakan mengisi jurnal transaksi.

| Date           | Account               | Debit | Kredit |
|----------------|-----------------------|-------|--------|
| 2 Januari 2022 | Persediaan Bahan Baku |       |        |
|                | Utang Usaha           |       |        |

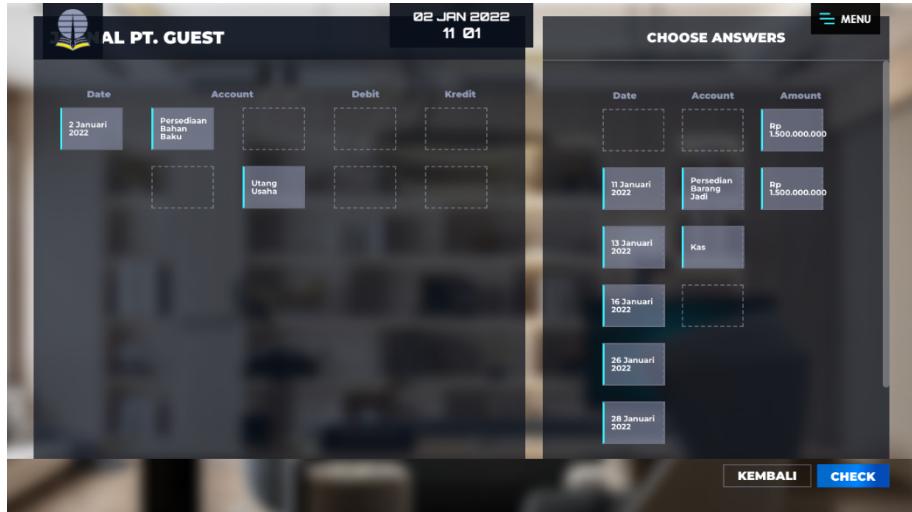
| Date            | Account               | Amount           |
|-----------------|-----------------------|------------------|
| 11 Januari 2022 | Persediaan Bahan Jadi | Rp 1.500.000.000 |
| 13 Januari 2022 | Kas                   |                  |
| 16 Januari 2022 |                       |                  |
| 26 Januari 2022 |                       |                  |
| 28 Januari 2022 |                       |                  |

## 7. Penyusutan

- Tekan tombol “PILIH” pada pilihan transaksi untuk memulai.



- Silakan menuju arah panah untuk mendapatkan informasi, lalu klik tombol jurnal untuk memulai mengisi jurnal transaksi.
- Silakan mengisi jurnal transaksi.



Setelah selesai mencatat semua transaksi PT. Guest, beranjak ke siklus selanjutnya yaitu:

- General Ledger, lengkapi.



- Neraca Saldo, lengkapi.

| No Akun | Nama Akun                              | Saldo         |             |
|---------|--|---------------|-------------|
|         |  | Debit         | Kredit      |
| 11      | Kas                                    | 144.000.000   |             |
| 12      | Piutang Usaha                          | 250.000.000   |             |
| 21      | Persediaan Bahan Baku                  | 220.000.000   |             |
| 22      | Persediaan Barang Dalam Proses         | 180.000.000   |             |
| 23      | Persediaan Barang Jadi                 | 200.000.000   |             |
| 31      | Asuransi Dibayar di Muka               | 48.000.000    |             |
| 41      | Mesin Pabrik                           | 1.200.000.000 |             |
| 42      | Peralatan Kantor                       | 240.000.000   |             |
| 51      | Akumulasi Penyesuaian Mesin Pabrik     |               | 480.000.000 |
| 52      | Akumulasi Penyesuaian Peralatan Kantor |               | 144.000.000 |

KEMBALI

- Mencatat Jurnal Penyesuaian.

| Date            | Account                            | Debit        | Kredit       |
|-----------------|------------------------------------|--------------|--------------|
| 31 Januari 2022 | Beban Asuransi                     | Rp 2.000.000 |              |
|                 | Asuransi Dibayar di Muka           |              | Rp 2.000.000 |
|                 | Beban Tenaga Kerja Terhad Pabrik   | Rp 2.000.000 |              |
|                 | Beban Asuransi                     |              | Rp 2.000.000 |
|                 | Beban Tenaga Kerja Terhad Langsung | Rp 4.000.000 |              |
|                 |                                    |              | Rp 4.000.000 |

#### CHOOSE ANSWERS

- Beban Asuransi Rp 1.570.000.000
- Persediaan Bahan Baku
- Persediaan Barang Dalam Proses Rp 48.500.000
- Beban Overhead Pabrik Rp 48.500.000
- Persediaan Barang Jadi Rp 1.718.500.000
- Persediaan Bahan Baku

KEMBALI WORKSHEET

- Neraca Saldo Setelah Penyesuaian

| No Akun | Nama Akun                              | Saldo         |             |
|---------|--|---------------|-------------|
|         |  | Debit         | Kredit      |
| 11      | Kas                                    | 144.000.000   |             |
| 12      | Piutang Usaha                          | 250.000.000   |             |
| 21      | Persediaan Bahan Baku                  | 220.000.000   |             |
| 22      | Persediaan Barang Dalam Proses         | 180.000.000   |             |
| 23      | Persediaan Barang Jadi                 | 200.000.000   |             |
| 31      | Asuransi Dibayar di Muka               | 48.000.000    |             |
| 41      | Mesin Pabrik                           | 1.200.000.000 |             |
| 42      | Peralatan Kantor                       | 240.000.000   |             |
| 51      | Akumulasi Penyesuaian Mesin Pabrik     |               | 480.000.000 |
| 52      | Akumulasi Penyesuaian Peralatan Kantor |               | 144.000.000 |

KEMBALI

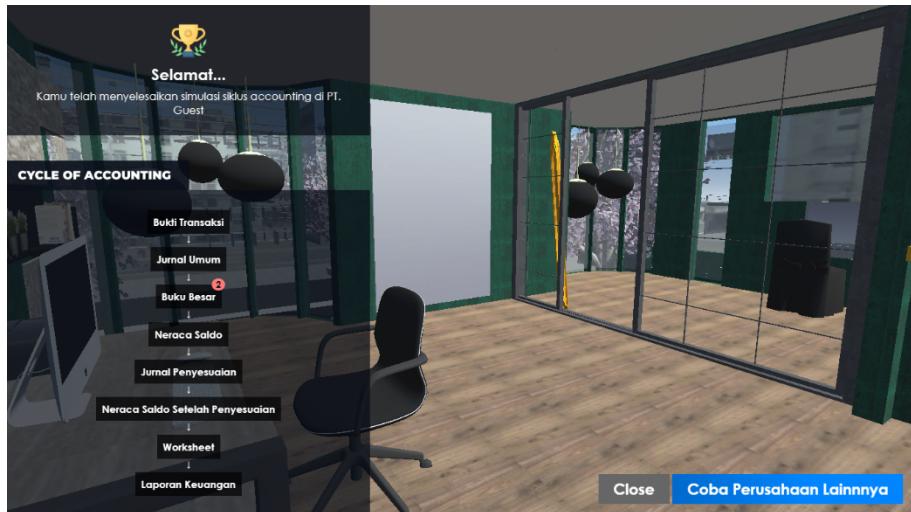
- Worksheet, lengkapi.

The screenshot shows a financial statement table with the following data:

|    | Akumulasi Penyelesaian | Mesin Pabrik     | 490.000.000  |             | 490.000.000 |              | 0 |
|----|------------------------|------------------|--------------|-------------|-------------|--------------|---|
| S1 | Akumulasi Penyelesaian | Mesin Pabrik     | -            | 490.000.000 |             |              |   |
| S2 | Akumulasi Penyelesaian | Pendektan Kantor | -            | 148.000.000 |             | 148.000.000  | 0 |
| 61 | Uang Usaha             | -                | 1.400.000.00 | 0           |             | 1.400.000.00 | 0 |
| 62 | Uang Bank              | -                | 150.000.000  |             |             | 150.000.000  | 0 |
| 63 | Uang Gaji              | -                | -            |             | 4.000.000   | 4.000.000    | 0 |
| 71 | Modal Saham            | -                | 1.300.000.00 | 0           |             | 1.300.000.00 | 0 |
| 72 | Laba Dilahan           | -                | 308.000.000  |             |             | 308.000.000  | 0 |
| Y1 | Penjualan              | -                | 60.000.000   |             |             | 60.000.000   | 0 |
| B1 | Beban Overhead Pabrik  | 44.500.000       | -            | 2.000.000   | 0           | 40.000.000   |   |

**KEMBALI** **LAPORAN KEUANGAN**

- Laporan Keuangan. Setelah muncul laporan keuangan, maka tekan tombol “FINISH.”



Semoga Anda menikmati menggunakan Aplikasi Simulasi Siklus Akuntansi ini!

Terima kasih telah menggunakan aplikasi kami.